

Zasady współpracy z Bogdanką – kontynuacja i zmiany

Założenia programu stypendialnego dla najlepszych uczniów.

Cel: przyczynienie się do poprawy jakości kształcenia uczniów szkół objętych współpracą oraz ogólnego podniesienia poziomu wiedzy, kompetencji i kultury uczniów. Nieustanne motywowanie uczniów do pogłębiania swojej wiedzy i umiejętności.

LP	Założenia
1	16 stypendiów wypłaconych przez LW Bogdanka S.A. (dalej: LWB) oraz 4 przez RG Bogdanka Sp. z o.o. (dalej: RGB);
2	Program skierowany do uczniów klas 1,2,3,4 i 5 szkół partnerskich;
3	Stypendia wypłacone na podstawie wysokości uzyskanego wyniku łącznego, który stanowi: · - średnia ocen z matematyki oraz wszystkich przedmiotów technicznych nie niższa niż 4,75; · - punktowany udział w konkursach (BHP organizowanym przez LWB oraz Olimpiady Górniczej organizowanej przez RGB);
4	Stypendium przyznane na okres 1 semestru w wysokości 1000 zł brutto i wypłacane jednorazowo;
5	Jedną z form wsparcia, która łączy się ze stypendiami wypłaconymi przez RGB jest BON SZKOLENIOWY: · Przyznawany stypendystom z ramienia RGB; · Po rozmowie kierunkowej z doradcą zawodowym lub pedagogiem uczeń podejmuje decyzję o tym, która forma wsparcia jest dla niego atrakcyjniejsza; · Bon to dodatkowe 25% do łącznej wartości stypendium zgromadzonego przez ucznia w trakcie trwania nauki; · To uczeń określa cel na jaki chce wydać zgromadzone środki, mogą to być kursy i szkolenia albo opłata za studia czy akademik;

Załącznik 2a.

Zasady przyznawania stypendium naukowego, fundowanego przez Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A. (dalej: LWB) oraz RG „Bogdanka” Sp. z o.o. (dalej: RGB) - EDYCJA II

Projekt skierowany jest do uczniów technikum: klas I, II, III, IV i V, uczęszczających do Zespołu Szkół Górniczych w Łęcznej oraz Zespołu Szkół w Ostrowie Lubelskim, dla klas w zawodzie: - technik górnictwa podziemnego,

- technik mechanik,
- technik elektryk,

- technik przeróbki kopalin stałych.

Zasady Przyznawania Stypendium:

1. Biorąc pod uwagę obie szkoły łącznie, stypendium otrzyma 4 uczniów kl. I, 4 uczniów kl. II, 4 uczniów kl. III, 4 uczniów kl. IV oraz 4 uczniów klasy V technikum z każdego z roczników (maksymalnie 16 w danym semestrze), bez rozgraniczenia na profil klasy, którzy uzyskają najwyższe wyniki łączne, na które składają się:
 - 1.1 średnia ocen na koniec poprzedniego semestru - nie niższa jednak niż **4.75** biorąc pod uwagę:
 - ocenę z **matematyki** oraz
 - oceny z **wszystkich przedmiotów technicznych przewidzianych programem nauczania,**
 - 1.2 udział w konkursach (zasady punktacji w Tab. 1.):
 - **BHP organizowanym przez LWB** (punkty przypisane wyłącznie do średniej ocen za I semestr) oraz
 - **Olimpiady Górniczej organizowanej przez RGB** (punkty przypisane wyłącznie do średniej ocen za II semestr),
 - 1.3 gdy większa liczba uczniów o której mowa w pkt 1 osiągnie średnią tej samej wysokości o przyznaniu stypendium decyduje: ocena z matematyki (waga 8) oraz wychowania fizycznego (waga 2).
 - 1.4 średnia ocen uzyskana przez ucznia wraz z punktami dodatkowymi za udział w wyżej wymienionych konkursach zostanie zsumowana, przy czym wartość średniej ocen stanowić będzie 90 % wyniku łącznego (waga 9) a punkty przyznane za udział w konkursach górniczych 10 % wyniku łącznego (waga 1) - Tab. 2.
 - 1.5 warunkiem koniecznym do ubiegania się o stypendium naukowe jest wypełnienie przez zgłoszonych przez szkoły uczniów Klauzuli RODO (Załącznik nr 2b).
- 2 Aktualny wzór klauzuli RODO każdorazowo będzie sporządzony przez LWB i dostarczony do szkół w wersji elektronicznej na wskazany przez szkoły adres mailowy.
- 3 Wykaz przedmiotów technicznych branych pod uwagę do wyliczenia średniej ocen, uprawniającej do ubiegania się o przyznanie stypendium jest tożsamy z podstawą programową.
- 4 Stypendia wypłacane będą poczynając od drugiego semestru w klasie I ale bez II semestru w klasie ostatniej tj. IV lub V.
- 5 Stypendium przyznawane będzie na okres jednego semestru tj. pięciu miesięcy, wrzesień-styczeń i/lub luty-czerwiec.
- 6 Wysokość wypłaconego stypendium dla ucznia na semestr wynosi 1000 zł brutto i wypłacana będzie jednorazowo w następujących terminach:
 - 1 miesiąca od rozpoczęcia roku szkolnego dla uczniów za średnią ocen uzyskaną na koniec II semestru nauki poprzedniego roku szkolnego (dla uczniów z klas I, II,

III, IV) – 16 stypendiów,

- 1 miesiąca od rozpoczęcia II semestru nauki dla uczniów za średnią ocen uzyskaną na koniec I semestru nauki bieżącego roku szkolnego (dla uczniów z klas II, III, IV i V) – 16 stypendiów,

- 7 Lista wszystkich uczniów spełniających wymagania do ubiegania się o stypendium powinna zostać dostarczona przez Szkoły Partnerskie do LWB (osoby wskazanej) w terminie do tygodnia od zakończeniu każdego semestru roku szkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskane przez uczniów oceny (Załącznik nr 2c Lista zbiorcza, Załącznik nr 2d Karta z wynikami ucznia).
- 8 Zgłoszeni przez Szkoły Partnerskie uczniowie, uzupełniają kwestionariusze zgłoszeniowe (zakładka kariera a następnie współpraca ze szkołami partnerskimi) o dane niezbędne do sporządzenia umowy stypendialnej wraz ze zgodą RODO za pomocą strony internetowej www.lw.com.pl.
- 9 LWB spośród kandydatów zgłoszonych przez Szkoły Partnerskie dokona wyboru, czterech osób z każdego z roczników, które uzyskały najwyższe wyniki łączne (sposób liczenia wyniku łącznego w tab. 2.), które to osoby otrzymają stypendium (16 osób).
- 10 Dodatkowo RGB wypłaci na w/w zasadach 4 dodatkowe stypendia naukowe dla uczniów, którzy uzyskali kolejno najlepszy wynik łączny w swoim roczniku nie uwzględniając osób, o których mowa w pkt 9. oraz zaproponuje inną formę wsparcia - bonu szkoleniowego przeznaczonego na podnoszenie kwalifikacji. Bon to dodatkowe 25% do łącznej wartości stypendium zgromadzonego przez ucznia w trakcie trwania nauki.

Tab. 1. Zasady przyznawania punktów za udział w w/w konkursach:

Ilość przyznanych punktów	Etap/ konkursu
1 pkt	Sam udział
2 pkt	wyróżnienie
3 pkt	3 miejsce
4 pkt	2 miejsce
5 pkt	1 miejsce

Tab. 2. Algorytm wyliczenia wyniku łącznego:

Wynik łączny =	$(\text{średnia ocen} \times 9 / 0,9) + (\text{pkt za konkurs} \times 1 / 0,1)$
----------------	---

Załącznik nr 4 **Olimpiada Górnicza**

Cel: przyczynienie się do poprawy jakości kształcenia uczniów szkół objętych współpracą oraz ogólnego podniesienia poziomu wiedzy, kompetencji i kultury uczniów. Nieustanne motywowanie uczniów do pogłębiania swojej wiedzy i umiejętności.

Założenia

1 Organizowana przez RGB przy współudziale szkół w ramach imprez towarzyszących obchodom Dnia Górnika

2 Forma: konkurs/ zabawa/ współzawodnictwo sprawdzający wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu górnictwa nabytą podczas programu nauki, BHP, zasad udzielania pierwszej pomocy oraz umiejętności pracy zespołowej;

3 Każda ze szkół wystawia drużyny;

4 • Nagrody rzeczowe dla najlepszych drużyn; • Bon pieniężny dla zwycięskiej szkoły;

Załącznik nr 1

Założenia projektu „Przepustka do pracy w Bogdance”.

Cel: Nawiazanie i zacieśnienie współpracy Spółki ze Szkołami Partnerskimi, zmotywowanie uczniów do osiągania jak najlepszych wyników w nauce, rozwijania umiejętności oraz podnoszenia kwalifikacji. Projekt ma na celu wykształcenie przyszłych kadr górniczych, które stanowić będą o sile kopalni.

Założenia

1

Po podpisaniu listu intencyjnego:

- szkoły otrzymają informacje co do wymagań jakie stawia spółka przed absolwentami;
- szkoły przygotowują listę najlepszych osób spełniających warunki stawiane przez Bogdanekę;
- spółka dokonuje weryfikacji osiągnięć absolwentów;

2

Warunkiem ubiegania się o przepustkę jest łączne spełnienie wymagań:

- średnia ocen z przedmiotów zawodowych: minimum 4,5
- egzamin pisemny zawodowy: minimum 70%
- egzamin praktyczny: minimum 80%

3

Proces składający się z 2 etapów:

- W ramach pierwszego etapu Projektu wyłonionych zostanie maksymalnie 15 absolwentów, którzy osiągnęli najwyższą liczbę

punktów;

- W ramach drugiego etapu Projektu zostanie przeprowadzony proces rekrutacyjny zgodnie z polityką kadrową Spółki, prowadzący do wyłonienia dziesięciu najlepszych absolwentów i zaliczenia ich do grona laureatów (TOP 3) lub wyróżnionych w projekcie (7 osób).

Spółka LW Bogdanka zatrudni 3 osoby, które spełniły wszystkie warunki, a także pozytywnie przeszły etap weryfikacyjny, natomiast Spółka RG Bogdanka będąca w Grupie Kapitałowej LW Bogdanka zatrudni kolejne 7 osób, które również spełniły powyższe wymagania.

Zasady przekazywania darowizn na rzecz szkół partnerskich

Cel: Usystematyzowanie procedury przekazywania darowizn w formie finansowej i rzeczowej na rzecz szkół partnerskich z określeniem warunków ubiegania się o darowiznę, celów na które może być przeznaczona, harmonogramu rocznego procedury i obowiązujących osi priorytetowych.

LP	Rodzaj współpracy	Zasady
1	- Darowizny w formie świadczenia rzeczowego lub pieniężnego przekazywane są przez Zarząd LW Bogdanka S.A., by aktywnie wspierać realizację celów społecznie użytecznych przez szkoły partnerskie, zwłaszcza celu z kategorii „nauka i edukacja” związanym w szczególności ze wsparciem dla szkół (w tym branżowych) w podnoszeniu jakości kształcenia, projektów edukacyjnych, wyrównujących szanse dla uczniów, wspierających postawy przedsiębiorcze, kreatywność i innowacyjność, edukujących w obszarze zrównoważonego rozwoju, a także wypoczynek dzieci i młodzieży, - Darowizna może być przekazana na realizację konkretnej inicjatywy lub na konkretny cel opisany we wniosku;	- Wniosek z prośbą o przekazanie darowizny Dyrekcja szkół partnerskich składa 1 raz w roku, wskazując w nim: - cel; - dane podmiotu z którym podpisana zostanie umowa (organ prowadzący lub stowarzyszenie/fundacja działająca na rzecz placówki); - wnioskowaną kwotę lub zakres rzeczowy darowizny wraz z uzasadnieniem; Wniosek z prośbą o wsparcie należy dostarczyć do Zarządu spółki drogą mailową, pocztową lub osobiście do Registratury (Biuro Zarządu). Informacji w sprawie darowizn udziela Dział Społecznej Odpowiedzialności i Zrównoważonego Rozwoju, csr@lw.com.pl, tel. (81) 462 56 58;

2	Formy udzielenia darowizny: Darowizna finansowa – poniżej 20 000 zł rocznie z zastrzeżeniem, że w szczególnych przypadkach Zarząd może przekazać darowiznę w kwocie wyższej; Darowizna rzeczowa – sprzęt, ubrania, mundury – wg. wartości wyliczanej przez Dział Kosztorysowania LWB;	Prośby przesyłane przez podmioty wnioskujące są wnikliwie analizowane i oceniane pod kątem: - - zgodności z priorytetami Polityki zaangażowania społecznego LWB, a tym samym celami społecznej odpowiedzialności biznesu, realizowanymi przez Spółkę; - oceny pozytywnego efektu społecznego płynącego z realizacji dofinansowanego działania; - realności i adekwatności założonych celów w kontekście potrzeb, na które odpowiadają; - stopnia oddziaływania podmiotu/planowanej inicjatywy na interesariuszy LWB ze szczególnym uwzględnieniem wpływu na otoczenie ; - poprawności oszacowania budżetu; - możliwości zaangażowania pozafinansowego pracowników LWB w realizację działań; - dotychczasowej współpracy LWB z wnioskodawcą; - dotychczasowym atutem jest zgromadzenie min. 30% środków na wnioskowany cel z innych źródeł. Decyzję o przyznaniu darowizny podejmuje Zarząd w formie uchwały.
---	--	---

		LW Bogdanka S.A. zastrzega sobie prawo do nieprzyznania darowizny pomimo tego, że wszelkie warunki określone zasadami przyznawania darowizn zostały spełnione przez instytucję wnioskującą.
3	Rekomenduje się, aby wnioski o darowiznę składać 1 raz w roku, w miesiącach czerwiec-sierpień, ujmując w nim plany (cele) w perspektywie roku szkolnego;	- Przyjmuje się zasadę, iż jeden podmiot może otrzymać darowiznę 1 raz w roku obrotowym;

	Pomoc socjalna dla osób fizycznych: Pomoc osobom fizycznym (uczniom, nauczycielom, pracownikom szkół), będącym w trudnej sytuacji życiowej, udzielana jest za pośrednictwem fundacji korporacyjnej: Fundacji „Solidarni Górnicy” w Bogdance, która posiada status organizacji pożytku publicznego. Osoby wyżej wymienione mogą skorzystać z pomocy na warunkach opisanych w dokumentach fundacyjnych zamieszczonych na stronie www.fundacja.lw.com.pl.	- Wniosek z prośbą o wsparcie należy dostarczyć do Fundacji Solidarni Górnicy drogą mailową, pocztową lub osobiście do Registratury (Biuro Zarządu). - Wnioskodawcą może być Dyrektor szkoły lub bezpośrednio osoba ubiegająca się o wsparcie, niemniej każdy wniosek powinien być podpisany i opieczetowany przez przedstawicieli szkoły.
--	---	---